



WIR SUCHEN BUNTES PERSONAL

AZUBIS & JAHRESPRAKTIKANTEN

für den Bereich Verwaltung

Gestalte deine Ausbildung/dein Jahrespraktikum interessant:

- 3 Jahre Ausbildung im Dualen System
- oder Jahrespraktikum in Kombination mit der Fachoberschule
- Erlernen der berufs- und betriebsspezifischen Aufgaben und Abläufe – von der Bestellannahme bis hin zur Rechnungsbuchung
- Organisation und Koordination der Büro- und Geschäftsprozesse
- Übernehme interessante Projekte und arbeite direkt mit den Führungskräften zusammen

Überzeug uns:

- guter Realschulabschluss, Wirtschaftsschule oder Abitur
- Kommunikationsstärke & Organisationstalent
- Grundkenntnisse in den MS-Office-Anwendungen
- Teamfähigkeit & Pflicht- und Verantwortungsbewusstsein
- Spaß an der Arbeit und dem Umgang mit Menschen
- Flexibilität und Zuverlässigkeit

Und wir bieten dir folgendes:

- ein modernes Arbeitsumfeld
- herzlich-familiäre Wohlfühlatmosphäre
- Mitarbeiter-Rabatte & Gesundheitsprämien
- Freiverzehr während der Arbeitszeit
- hohe Übernahme-Chancen
- Flexible Arbeitszeiten
- Mitarbeiter-Events und vieles mehr!



Einfach per WhatsApp bewerben:
[060499538930](tel:060499538930) oder per E-Mail an
bewerbung@baecker-nauman.de

Bewerbungsunterlagen:

- ✓ Anschreiben
- ✓ Lebenslauf
- ✓ Zeugnisse